

LA CINEMATHEQUE DE MONTAGNE

RECHERCHE UN(E) MEDiateur(Trice) AUDIOVISUEL

• LA CINEMATHEQUE DE MONTAGNE

La Cinémathèque de Montagne est une association dont la mission est de collecter, préserver et diffuser l'ensemble des films documentaires réalisés en milieu montagnard depuis les origines du cinéma.

Installée dans une ancienne usine récemment rénovée, elle dispose aujourd'hui d'une salle de cinéma de 165 places, d'un espace d'exposition consacré au cinéma de montagne, d'un espace de réalité virtuelle ainsi que d'un espace d'accueil comprenant un bar.

Chaque semaine, la Cinémathèque programme plusieurs projections de films documentaires dans sa salle de cinéma. Elle organise également des conférences, des rencontres et différentes animations en complément de ses espaces d'exposition et de réalité virtuelle.

Elle développe des actions de médiation comprenant des projections de films, des visites guidées de l'exposition ainsi que des ateliers autour du cinéma à destination de tous les publics (établissements scolaires, centres sociaux, associations, etc.).

La Cinémathèque mène également ses actions de médiation dans tout le département des Hautes-Alpes, au plus près des différents publics.

Par ailleurs, elle organise chaque année les Rencontres de la Cinémathèque de Montagne au Quattro, qui rassemblent plus de 10 000 spectateurs pendant 4 jours.

• MISSIONS PROPOSEES

Nous recherchons une personne disposant impérativement de connaissances en audiovisuel et/ou en cinéma, capable d'échanger avec les publics autour d'un film ou dans le cadre d'ateliers consacrés au cinéma. L'éducation à l'image constitue un axe prioritaire du développement de notre structure.

• MEDiateur(Trice) AUDIOVISUEL

Sous l'autorité de la directrice et en lien étroit avec la médiatrice actuellement en poste, la personne recrutée aura pour missions de :

- Animer des actions de médiation culturelle : ateliers cinéma, visites de l'exposition, projections de films, auprès du jeune public notamment
- Intervenir au sein de différentes structures du département des Hautes-Alpes (centres sociaux, maisons de retraite, écoles, collèges, lycées, etc.) et assurer les déplacements nécessaires.

• GESTION DE LA COMMUNICATION

La personne recrutée participera également à la communication de la structure à travers :

- La mise à jour du site internet et l'envoi de la newsletter
- L'animation des réseaux sociaux (publications, stories, etc.)
- La gestion des différents outils de communication (APIDAE, ALLOCINÉ, etc.)
- La préparation des programmes mensuels (mise en page et impression par un prestataire extérieur).

• ACCUEIL DU PUBLIC A LA CINEMATHEQUE

La Cinémathèque accueille le public autour de différentes activités : séances de cinéma, visites de l'exposition, expériences de réalité virtuelle, vente de boissons au bar, etc.

En collaboration avec l'ensemble de l'équipe salariée, la personne recrutée participera à :

- L'accueil et à l'information des visiteurs
- La gestion de la billetterie
- La vente de boissons au bar
- Plus largement, au bon fonctionnement de l'accueil du public au sein de la structure.

• PROFIL

- Connaissances techniques en audiovisuel et en cinéma (tournage, montage, prise de vue)
- Bonne culture cinématographique et documentaire
- Expérience en animation, médiation culturelle et prise de parole en public
- Maîtrise des outils informatiques et des outils de communication (réseaux sociaux)
- Capacité à interagir avec les différents publics et à s'adapter à leurs spécificités
- Bonnes qualités relationnelles, capacité d'adaptation, disponibilité, autonomie et ponctualité
- Capacité à travailler de manière autonome et à effectuer des déplacements réguliers
- Permis B indispensable.

• CONTRAT PROPOSE

Type de contrat : CDD de 6 mois renouvelable

Temps de travail : 35 heures par semaine

Rémunération mensuelle brute : selon profil et expérience, en fonction de la convention collective ECLAT

Lieu de travail et déplacements : Cinémathèque de Montagne - 7 bis, rue du Forest d'Entrais à Gap et déplacements réguliers à prévoir.

Horaires de travail : du mardi au samedi.

Date de prise de fonction : 1^{er} novembre 2026

• MODALITES DE CANDIDATURE

Envoyer un CV et une lettre de motivation à l'attention de la directrice, Valérie Bonfé :

v.bonfe@cimalpes.fr

• EN SAVOIR PLUS SUR LA CINEMATHEQUE

Site internet : www.cimalpes.fr - Facebook et instagram : @cinemathequemontagne